

FORMATO No 1. - MODELO DE CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Señores

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

Grupo de Contratos

Calle 37 No. 8 – 40 piso 3º

Bogotá D.C.

REFERENCIA: Selección abreviada No. 08 de 2016 (Subasta inversa Presencial)

El suscrito _____ obrando en su calidad de _____, en nombre y representación de _____ con domicilio en _____, someto a consideración del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, la siguiente oferta para ejecutar el siguiente objeto: *Contratar la Adquisición de infraestructura tecnológica con el fin de fortalecer, apoyar y dar cumplimiento a estrategias de las áreas misionales y de apoyo del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, alineadas a Gobierno en Línea.* Y el anexo No. 1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS del pliego de condiciones de la referencia y en caso de ser favorecido(a) con la adjudicación, suscribiré el contrato respectivo dentro del término dado para este efecto. Manifestamos bajo la gravedad del juramento lo siguiente:

- *Que ni el representante legal de la entidad que represento ni ninguno de sus asociados nos encontramos incurso en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para participar en el proceso de selección o contratar consagradas en las disposiciones contenidas en la Constitución Política, en la ley y en las demás disposiciones vigentes sobre la materia. (En caso de tratarse de un consorcio o unión temporal deberá manifestarse que ninguno de sus integrantes se encuentra en dicha situación).*
- *Que la información contenida en los documentos y anexos incluidos en esta oferta me (nos) compromete(n) y garantizan la veracidad de las informaciones y datos de la oferta.*
- *Que los siguientes documentos de nuestra oferta cuentan con reserva legal: _____, según las siguientes normas: _____*
- *Que esta oferta y el contrato que llegare a celebrarse sólo compromete a los firmantes de esta carta.*
- *Que ninguna entidad o persona distinta de los firmantes tiene interés comercial en esta oferta ni en el contrato que llegare a celebrarse.*
- *Que conocemos en su totalidad el pliego de condiciones del proceso de selección del asunto y los demás documentos del proceso y aceptamos los requisitos en ellos contenidos.*
- *Que nos comprometemos a ejecutar el contrato por el término previsto en el pliego de condiciones del proceso de la referencia.*
- *Que la presente oferta consta de _____ (folios) debidamente enumerados y se presenta para el Lote No. _____*

Autorizo que me sea notificada cualquier decisión del presente proceso de selección al correo electrónico _____

Atentamente:

Firma del oferente

Nombre del representante Legal

C.C.

Empresa


Nit

Dirección

Teléfono y Fax

Correo Electrónico

FORMATO No. 02a – FORMATO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIO PERSONA NATURAL

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA PERSONA NATURAL		
	Consignación de Pagos		
	Proceso: Gestión Financiera		
Versión: 1	Vigencia: 07/12/2015		Código: F-A-GFI-15

NOMBRE CONTRATISTA o BENEFICIARIO		Identificación: No.	
		CC/NIT/CE	
Dirección:		Fecha Exp	
Teléfono:		Profesión:	
Nacionalidad:		RUT:	
Correo Electrónico:			

CLASIFICACIÓN DE SUJETOS

1. IMPUESTO A LA RENTA Y COMPLEMENTARIOS

CONTRIBUYENTE	<input type="checkbox"/>	NO CONTRIBUYENTE	<input type="checkbox"/>	CONTRIBUYENTE	<input type="checkbox"/>
				REGIMEN TRIBUTARIO	
				ESPECIAL	
NO DECLARANTE	<input type="checkbox"/>	AUTORRETENEDOR	<input type="checkbox"/>	RESIDENTE	<input type="checkbox"/>

2. IMPUESTO A LAS VENTAS (IVA)

	Régimen Común	<input type="checkbox"/>		Servicio Excluido	<input type="checkbox"/>
a) Responsables	Régimen Simplificado	<input type="checkbox"/>	b) No Responsables	Bienes Excluidos	<input type="checkbox"/>
	Gran Contribuyente	<input type="checkbox"/>		Exentos	<input type="checkbox"/>

3. IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO (ICA)

	Régimen Común	<input type="checkbox"/>	Actividad Económica a la	
a) Responsables	Régimen Simplificado	<input type="checkbox"/>	cual pertenece:	
			Código:	
b) No contribuyente (Actividad no sujeta)	<input type="checkbox"/>		Porcentaje:	

DATOS PARA UBICAR EL PAGO:

Entidad Financiera:		No. Cuenta	
Tipo de Cuenta	Corriente <input type="checkbox"/>	Ahorros <input type="checkbox"/>	Identificación del Titular de la cuenta
			ID No.

a. Declaro que la cuenta reportada, no presenta ningún problema y está activa

b. Adjunto certificado de la Entidad financiera en original y fotocopia de la C.C

c. Declaro que los datos aquí plasmados corresponden a la situación tributaria actual como persona natural


d. Todos los pagos a efectuar a nuestro favor, deben ser abonados a la cuenta descrita

Firma

Nombre:

Este formato debe ser entregado al Grupo de Finanzas y Presupuesto con 5 días de antelación al registro presupuestal.

FORMATO No. 02b – FORMATO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIO PERSONA JURÍDICA

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA PERSONA JURÍDICA Consignación de Pagos		
	Proceso: Gestión Financiera		
Versión: 1	Vigencia: 07/12/2015		Código: F-A-GFI-14
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL			
NIT:			
Dirección:		Correo Electrónico:	
Teléfono:		TIPO DE CAPITAL: Privado <input type="checkbox"/> Público <input type="checkbox"/> Mixto <input type="checkbox"/>	
Organización Empresarial:		LTDA <input type="checkbox"/> S.A. <input type="checkbox"/> OTRA <input type="checkbox"/> CUAL	
Actividad Económica CIU			
DATOS REPRESENTANTE LEGAL			
Nombre:		Documento ID	
Tipo Representante Legal		Fecha Exp ID	
RUT:		Teléfono:	
Dirección:		Email:	
CLASIFICACIÓN DE SUJETOS			
1. IMPUESTO A LA RENTA Y COMPLEMENTARIOS			
CONTRIBUYENTE <input type="checkbox"/>		NO CONTRIBUYENTE <input type="checkbox"/>	
NO DECLARANTE <input type="checkbox"/>		AUTORRETENEDOR <input type="checkbox"/>	
		CONTRIBUYENTE REGIMEN TRIBUTARIO ESPECIAL RESIDENTE <input type="checkbox"/>	
2. IMPUESTO A LAS VENTAS (IVA)			
Régimen Común <input type="checkbox"/>		Servicio Excluido <input type="checkbox"/>	
a) Responsables Régimen Simplificado <input type="checkbox"/>		b) No Responsables Bienes Excluidos <input type="checkbox"/>	
Gran Contribuyente <input type="checkbox"/>			
3. IMPUESTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO (ICA)			
Régimen Común <input type="checkbox"/>		Actividad Económica a la cual pertenece:	
a) Responsables Régimen Simplificado <input type="checkbox"/>		Código:	
b) No contribuyente (Actividad no sujeta) <input type="checkbox"/>		Porcentaje:	
DATOS PARA UBICAR EL PAGO:			
Entidad Financiera:		No. Cuenta	
Tipo de Cuenta Corriente <input type="checkbox"/> Ahorros <input type="checkbox"/>		Identificación del Titular de la cuenta NIT C.C No.	
a. Declaro que la cuenta reportada, no presenta ningún problema y está activa			
b. Adjunto certificado de la Entidad financiera en original y fotocopia de la C.C			
c. Declaro que los datos aquí plasmados corresponden a la situación tributaria actual como persona jurídica			
d. Todos los pagos a efectuar a nuestro favor, deben ser abonados a la cuenta descrita			
Representante Legal:			
Firma			
Nombre:			
Este formato debe ser entregado al Grupo de Finanzas y Presupuesto con 5 días de antelación al registro presupuestal.			

FORMATO No 3

VERIFICACION CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL PARA PERSONAS EXTRANJERAS		
PROCESO DE SELECCIÓN:		
RAZÓN SOCIAL PROPONENTE:		
Rengló n	RESUMEN BALANCE GENERAL CON CORTE A 31 DE DICIEMBRE 2015	
1	ACTIVO CORRIENTE	
2	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	
3	OTROS ACTIVOS	
4	TOTAL ACTIVO	
5	PASIVO CORRIENTE	
6	PASIVO LARGO PLAZO	
7	TOTAL PASIVO	
8	PATRIMONIO	
RESUMEN ESTADO DE RESULTADOS CON CORTE A 31 DE DICIEMBRE 2015		
Rengló n	CUENTA	VALOR
9	INGRESOS OPERACIONALES	
10	INGRESOS NO OPERACIONALES	
	TOTAL INGRESOS	
11	GASTOS OPERACIONALES DE ADMINISTRACIO N	
12	GASTOS OPERACIONALES DE VENTAS	
13	GASTOS DE INTERESES	
14	OTROS GASTOS NO OPERACIONALES	
15	COSTOS DE VENTAS	
16	COSTOS DE PRODUCCIÓN O DE OPERACIÓN	
17	TOTAL COSTOS Y GASTOS	
18	UTILIDAD OPERACIONAL	

INDICADORES FINANCIEROS		Valor de Referencia	Definición	Cálculo del Indicador, Consorcios o Uniones Temporales
19	INDICE DE LIQUIDEZ Activo Corriente/ Pasivo Corriente (Renglón 1/Renglón 5)	>=3	Determina la capacidad que tiene un proponente para cumplir con sus obligaciones de corto plazo.	Se aplicará la fórmula del indicador, mediante la sumatoria de los componentes de cada uno de los integrantes. El resultado debe cumplir con el margen solicitado
20	INDICE DE ENDEUDAMIENTO O Pasivo Total/Activo Total (Renglón 7/Renglón 4)	<= 70%	Refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras.	Se aplicará la fórmula del indicador, mediante la sumatoria de los componentes de cada uno de los integrantes. El resultado debe cumplir con el margen solicitado
21	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES Utilidad Operacional / Gastos de Intereses (Renglón 18/Renglón 13)	>= 3.5	Refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras.	Se aplicará la fórmula del indicador, mediante la sumatoria de los componentes de cada uno de los integrantes. El resultado debe cumplir con el margen solicitado
22	CAPITAL DE TRABAJO (Activo Corriente - Pasivo Corriente)	>= del 60% del presupuesto oficial por cada uno de los lotes 1,2,3.	Este indicador representa la liquidez operativa del proponente.	Se aplicará la fórmula del indicador, mediante la sumatoria de los componentes de cada uno de los integrantes. El resultado debe cumplir con el margen solicitado
INDICADORES DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL		Valor de Referencia	Definición	
23	RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO Utilidad Operacional / Patrimonio (Renglón 18/Renglón 8)	>= 16%	Determina la rentabilidad del patrimonio del proponente	Se aplicará la fórmula del indicador, mediante la sumatoria de los componentes de cada uno de los integrantes. El resultado debe cumplir con el margen solicitado

24	RENTABILIDAD DEL ACTIVO Utilidad Operacional / Activo Total (Renglón 18/Renglón 4)	>=8	Determina la rentabilidad del activo del proponente	Se aplicará la fórmula del indicador, mediante la sumatoria de los componentes de cada uno de los integrantes. El resultado debe cumplir con el margen solicitado
Nombre del Representante Legal C.C.			Nombre del Contador Público: T.P. C.C.	
Nombre del Revisor Fiscal T.P. C.C.				
Los aquí firmantes, declaramos que conocemos y nos sometemos a lo dispuesto en el artículos 43 de la ley 222 de 1995. Ley 222 de 1995, artículo 43. “Responsabilidad penal. Sin perjuicio de lo dispuesto en otras normas, serán sancionados con prisión de uno a seis años, quienes a sabiendas: Suministren datos a las autoridades o expidan constancias o certificaciones contrarias a la realidad. Ordenen, toleren, hagan o encubran falsedades en los estados financieros o en sus notas.”				

FORMATO No. 4
ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES TÉCNICAS A CONTRATAR

Bogotá D.C., _____ de _____ de 2016

Señores
MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
Ciudad.

Ref: SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA 08 de 2016 Lote No. _____

El suscrito _____ obrando en su calidad de _____, en nombre y representación de _____ acredita y acepta el cumplimiento de las condiciones y características mínimas definidas en el **la ficha técnica de productos** del presente pliego de condiciones definitivo, **Lote No.** _____

De igual forma, se compromete como representante legal de la firma _____ a seguir cada una de las etapas descritas en el pliego de condiciones, cumpliendo con las respectivas obligaciones y demás condiciones especificadas en los documentos del proceso de selección.

NOMBRE PROPONENTE:

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE:

NOMBRE:

C.C.

FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA 5

LOTE 1

El proponente debe diligenciar en su totalidad el siguiente anexo. De no estar diligenciado en su totalidad se entenderá como oferta parcial. **Nota:** El valor de la propuesta económica para este lote NO podrá superar la suma de **SEIS MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CIENTO DIECINUEVE PESOS M/CTE (\$6.455.119)** incluido IVA.

Descripción	Valor Unitario Sin IVA	Valor Unitario con IVA
Computador Tipo 1 de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en la Ficha técnica.		

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA, Incluido IVA y todos los costos a que haya lugar.	\$ _____ (EN LETRAS)
--	-----------------------------

NOMBRE PROPONENTE:

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE:

NOMBRE: _____
C.C. _____

FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA 5

LOTE 2

El proponente debe diligenciar en su totalidad el siguiente anexo. De no estar diligenciado en su totalidad se entenderá como oferta parcial.

Descripción	Valor Sin IVA	Valor con IVA
SISTEMA SIEM de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en la Ficha técnica.		

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA, Incluido IVA y todos los costos a que haya lugar.	\$ (EN LETRAS)
--	-------------------

NOMBRE PROPONENTE:
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE:
NOMBRE:
C.C.

FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA 5

LOTE 3

El proponente debe diligenciar en su totalidad el siguiente anexo. De no estar diligenciado en su totalidad se entenderá como oferta parcial.

Descripción	Valor Sin IVA	Valor con IVA
SOLUCION DE BALANCEO DE SERVIDORES Y ENLACES de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas en la Ficha técnica.		

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA, Incluido IVA y todos los costos a que haya lugar.	\$ _____ (EN LETRAS)
--	-----------------------------

NOMBRE

FIRMA

DEL

REPRESENTANTE

LEGAL

DEL

PROPONENTE:

PROPONENTE:

NOMBRE:

C.C.

FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA 5

LOTE 4

El proponente debe diligenciar en su totalidad el siguiente anexo. De no estar diligenciado en su totalidad se entenderá como oferta parcial.

Descripción	Valor Sin IVA	Valor con IVA
Impresoras Portátiles		

VALOR TOTAL DE LA PROPUESTA, Includo IVA y todos los costos a que haya lugar.	\$ _____ (EN LETRAS)
---	-----------------------------

NOMBRE

FIRMA

DEL

REPRESENTANTE

LEGAL

DEL

PROPONENTE:

PROPONENTE:

NOMBRE:

C.C.

FORMATO No. 6 RESUMEN DE EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

Certificación No.	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATANTE	OBJETO Y/O ACTIVIDADES DEL CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACION	DURACIÓN (meses)	NOMBRE Y CARGO DE QUIEN FIRMA LA CERTIFICACIÓN O DEL SUPERVISOR

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE DEL PROPONENTE: _____

FORMATO No 07– AVAL DE LA PROPUESTA

Bogotá D.C., _____ de _____ de 2016

Señores
MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
Ciudad.

Ref: SELECCIÓN ABREVIADA SUBASTA INVERSA 08 de 2016 **Lote No.** _____

El suscrito _____ de profesión _____ en ejercicio, identificado con la cédula de ciudadanía No. _____ expedida en _____ y con matrícula profesional No. _____ expedida por _____ de _____, avalo (abono) la presente propuesta presentada por _____ identificado(s) con el Nit. No. _____, para *“Contratar la Adquisición de infraestructura tecnológica con el fin de fortalecer, apoyar y dar cumplimiento a estrategias de las áreas misionales y de apoyo del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, alineadas a Gobierno en Línea.”*

Conforme a lo anterior, anexo el presente aval (abono) la fotocopia de mi cédula, fotocopia de mi tarjeta o matrícula profesional y el certificado de vigencia de la misma.

Atentamente,

Firma del profesional que avala la oferta

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:

NOTA: El presente formato debe ser presentado en original

FORMATO No. 8 PROYECTO MINUTA

NELLY GREIS PARDO SÁNCHEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 51.770.201, quien en su calidad de Secretaria General (E) según Resolución No. 1466 del 09 de septiembre de 2016 y en ejercicio de la delegación de que trata la Resolución No. 1708 del 21 de octubre de 2014, actúa en nombre del **MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE**, con NIT 830-115.395-1, en adelante el **MINISTERIO**, de una parte, y por la otra, **XXXXXXXXXXXXXXXX**, identificado con la cédula de ciudadanía No. XXXXXXXX representante legal de XXXXXXXXXXXXXXXX, constituida mediante XXXXXXXX, con el NIT XXXXXXXXXXXX, quien para efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, y considerando que: **1.** Que de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015 el Coordinador del Grupo de Servicios Administrativos del Ministerio Presentó estudios previos y documentos previos con el fin de contratar *“Seleccionar el proveedor y/o proveedores que realicen el suministro de materiales eléctricos, materiales de construcción, herramientas y demás materiales necesarios para realizar el mantenimiento y reparaciones locativas de la planta física del Ministerio”*. **2.** Que el presente contrato se regirá por lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2012, el Decreto 1082 de 2015 y demás normas complementarias o reglamentarias y el Código de Comercio, así como por lo consignado en la propuesta presentada por el CONTRATISTA, el pliego de condiciones, sus adendas y demás documentos del proceso. **3)** Que mediante la Resolución No. ----- (INDICAR DIA/MES/AÑO) la Secretaria General del Ministerio ordenó la apertura del Proceso de Selección Abreviada No 08 de 2016 (Subasta Inversa Presencial). **4)** Que el (INDICAR DIA/MES/AÑO), hicieron entrega de propuestas los siguientes oferentes: ----- **5)** Que (INDICAR DIA/MES/AÑO) se realizó el evento de subasta inversa presencial, y la sociedad _____, ofreció el precio más bajo en el certamen en cuanto al valor, esto fue, ----- **6)** Que previa recomendación del Comité Asesor y Evaluador de requisitos habilitantes la Secretaria General, mediante Resolución No.- (INDICAR NUMERO, DIA/MES /AÑO) adjudicó el proceso de Selección Abreviada No. 08 de 2016 (Subasta Inversa Presencial), al proponente _____, por ser esta la propuesta que cumplió con los requisitos habilitantes y ofertar el menor precio y ser un lance válido. **7)** Que el representante legal del CONTRATISTA manifiesta, bajo la gravedad de juramento que se entiende prestado con la firma del presente contrato, que ni él ni la sociedad a la cual representa se hallan incurso en inhabilidades o incompatibilidades establecidas en la Constitución y la ley, y que sus recursos provienen de actividades lícitas **8)** Teniendo en cuenta lo anterior las partes acuerdan celebrar el presente contrato de compraventa el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA - OBJETO DEL CONTRATO:** Contratar la Adquisición de infraestructura tecnológica con el fin de fortalecer, apoyar y dar cumplimiento a estrategias de las áreas misionales y de apoyo del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible, alineadas a Gobierno en Línea. **CLÁUSULA SEGUNDA - PLAZO DEL CONTRATO:** El plazo para la entrega de los bienes objeto de la presente negociación será dentro de los veinte (20) días calendario siguientes a la firma y legalización del contrato. Sin embargo para los equipos o sistemas que requieran soporte, mantenimiento será hasta que la ficha técnica lo determine. **CLÁUSULA TERCERA – LIQUIDACIÓN:** La liquidación del presente contrato se hará de común acuerdo, mediante acta que suscribirán las partes y el(los) supervisor(es) del contrato, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del término previsto para la ejecución del contrato o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, o a la fecha del acuerdo que la disponga. Si vencido el plazo anteriormente establecido no se ha realizado la liquidación, la misma podrá ser realizada en cualquier tiempo dentro de los dos años siguientes al vencimiento del término a que se refieren los incisos anteriores, de mutuo acuerdo o unilateralmente, sin perjuicio de lo previsto en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo. Para la liquidación será necesaria la presentación de los siguientes documentos: a). Copia del acta definitiva de cumplimiento del contrato y recibo a satisfacción del cumplimiento del objeto y compromisos; expedida por el supervisor del contrato, en la que se incluya el balance económico del mismo (informe final de supervisión). b). Constancia suscrita por el supervisor, en

la cual aparezca que el CONTRATISTA está a paz y salvo por cualquier concepto relacionado con el objeto del contrato, y c) Certificación de saldos y pagos expedida por la Subdirección Administrativa y Financiera del MINISTERIO. **CLÁUSULA CUARTA- VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** Para efectos legales y fiscales, el valor del presente contrato es hasta por la suma de XXXXXX., incluido IVA y todos los costos a que haya lugar. **CLÁUSULA QUINTA FORMA DE PAGO:** El Ministerio pagará al contratista en un solo pago el valor total del contrato, una vez recibido a satisfacción los bienes objeto del mismo por parte del supervisor del contrato. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Sin perjuicio de lo anterior, queda entendido que la forma de pago supone la entrega real y efectiva de los informes y pactados y del cumplimiento de las obligaciones generales y específicas. En todo caso, los pagos están sujetos a los desembolsos de la Dirección del Tesoro Nacional y a la correspondiente programación de PAC. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Los pagos correspondientes serán consignados por el MINISTERIO al CONTRATISTA en la cuenta de xxxxxx No. xxxxxx de xxxxxx. **CLÁUSULA SEXTA - LUGAR DE EJECUCIÓN:** El Contrato que se suscriba se ejecutara en las instalaciones del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible – MADS, Calle 37 No. 8 – 40, de la Ciudad de Bogotá D.C. **CLÁUSULA SEPTIMA- OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** Además de las obligaciones y derechos contemplados en los artículos 4º y 5º de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes y los convenidos en el presente contrato, EL CONTRATISTA se obliga especialmente a: **A. GENERALES:** (...). **B. ESPECIFICAS:** (...) **CLÁUSULA OCTAVA- OBLIGACIONES DEL MINISTERIO:** (...). **CLÁUSULA NOVENA- APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** EL MINISTERIO cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal No. XXXXXXXXXXXX. **CLÁUSULA DÉCIMA- TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en el caso de ocurrir cualquiera de los siguientes eventos: 1. Por mutuo acuerdo de las partes; 2. Por cumplimiento del objeto o vencimiento del plazo; 3. Por incumplimiento del objeto y/o de las obligaciones pactadas. 4. Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución; 5. Por no prorrogar o ampliar, sin justa causa, la garantía dentro del término que se le señale para tal efecto; 6. Por las demás que existan en la Ley. **PARÁGRAFO.** En cualquiera de los eventos de terminación, se procederá a la liquidación del contrato. **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA - SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** Las partes disponen, que en caso de presentarse controversias contractuales, estas serán resueltas de mutuo acuerdo, sin perjuicio de poder acudir a las instancias y procedimientos contemplados en los artículos 68 y siguientes de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes. **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- CLÁUSULAS EXCEPCIONALES:** A este contrato le son aplicables las cláusulas excepcionales de modificación, interpretación, terminación unilaterales y caducidad, establecidas en la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes, por expresa disposición establecida en el párrafo numeral 2º del artículo 14 de la Ley 80 de 1993. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA- MULTAS:** Las partes dentro del libre ejercicio de la autonomía de su voluntad, expresamente pactan el siguiente acuerdo de orden económico: En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones por parte de EL CONTRATISTA, a título de apremio, EL MINISTERIO podrá declarar ese hecho y hacer efectivo los apremios o multas diarias y sucesivas del 1% del valor total del contrato por cada día de retraso sin exceder el 10% del valor del mismo. Estos apremios convencionales una vez declarados por EL MINISTERIO se pagarán mediante compensación con las sumas debidas a EL CONTRATISTA y en caso de insuficiencia de saldos para cubrir este valor se cancelarán directamente por EL CONTRATISTA. **PARÁGRAFO PRIMERO.-** El procedimiento para la aplicación de las multas previstas en la presente cláusula, será el establecido en el Código Contencioso Administrativo, en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes con la materia. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Estas multas serán acumulables y se contabilizarán separadamente para cada una de las obligaciones incumplidas y se causan por el simple retraso sin que el MINISTERIO tenga que demostrarlo y los perjuicios que se ocasionen al MINISTERIO por este aspecto, se harán efectivos en forma separada, sin detrimento de la indemnización de perjuicios a que haya lugar y de la cláusula penal pecuniaria. **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA- PENAL PECUNIARIA:** EL CONTRATISTA se obliga para con el MINISTERIO a pagar una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato, a título de estimación anticipada de los perjuicios que éste llegare a sufrir en caso de incumplimiento total de las obligaciones que por medio del presente documento adquiere. El valor de cláusula penal pecuniaria que se haga efectiva, se considerará como pago parcial pero no definitivo de los perjuicios causados. **PARÁGRAFO PRIMERO:** EL CONTRATISTA autoriza expresamente al MINISTERIO con la simple suscripción del presente contrato, para descontar y

tomar el valor de la cláusula penal pecuniaria de que trata esta cláusula, de cualquier suma que se adeude por concepto de este contrato, sin perjuicio de hacerla efectiva a través de la garantía constituida si se hubiere pactado, conforme a lo dispuesto en la Ley. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El procedimiento para hacer efectiva la sanción prevista en la presente cláusula, será el establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, en el artículo 17 de la ley 1150 de 2007 y en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes con la materia. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - PAGO APORTES SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES:** EL CONTRATISTA está obligada a cumplir y mantener al día su compromiso de pago al Sistema de Seguridad Social Integral y demás pagos parafiscales, cuando correspondan, conforme al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA -GARANTÍA ÚNICA:** Teniendo el objeto y el valor a contratar, los riesgos asegurables a cargo del contratista descritos en el numeral anterior, la naturaleza de la misma, así como la forma de pago; el contratista deberá constituir a favor del **MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE**, identificado con NIT. 830.115.395-1, una garantía única a favor de Entidades Estatales con el cumplimiento de los requisitos establecidos en el Decreto 1082 de 2015, de acuerdo con la modalidad de garantía que para el efecto seleccione el contratista, que ampare los riesgos derivados del incumplimiento de las obligaciones contractuales, que a continuación se enumeran:

AMPARO	%	SOBRE EL VALOR	VIGENCIA
Cumplimiento	20	Total del contrato incluido IVA	Término de ejecución del contrato y seis (6) meses más.
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes	20	Total del contrato incluido IVA	Término de ejecución del contrato y un (1) año más.
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	5	Total del contrato incluido IVA	Término de ejecución del contrato y tres (3) años más.

El contratista deberá restablecer el valor de la garantía cuando éste se haya visto reducido por razón de las reclamaciones efectuadas por la entidad contratante. De igual manera, en cualquier evento en que se aumente o adicione el valor del contrato o se prorrogue su término, el contratista deberá ampliar el valor de la garantía otorgada o ampliar su vigencia, según el caso. **CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA- SUSPENSIÓN DEL CONTRATO:** Por circunstancias de fuerza mayor o casos fortuitos debidamente comprobados, se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del presente contrato mediante la suscripción de un acta en la que conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute el tiempo de la suspensión. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA-CESIÓN DEL CONTRATO:** Las partes no podrán ceder total o parcialmente el presente contrato, sin autorización previa y expresa de la otra parte. **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA-INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL:** Entre EL MINISTERIO y EL CONTRATISTA y el personal que éste emplee para la ejecución del presente contrato no existe vínculo laboral alguno, en consecuencia, EL MINISTERIO únicamente se obliga a pagar a EL CONTRATISTA. Las sumas expresamente pactadas, siendo obligación de EL CONTRATISTA cancelar a su costa y bajo su responsabilidad los honorarios y/o salarios, prestaciones sociales y demás de ley, al personal que emplee para la ejecución del contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA -INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El representante legal de EL CONTRATISTA declara expresamente bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en inhabilidades e incompatibilidades que impidan la celebración de este contrato, ni se encuentra reportado como responsable fiscal en el boletín de la Contraloría General de la República, como tampoco incluido en la lista de la OFAC. Igualmente declara que en caso de presentarse alguna inhabilidad o incompatibilidad, cederá el contrato previa autorización escrita de EL MINISTERIO y si ello no fuere posible, renunciará a su ejecución. **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA-SUPERVISIÓN:** La supervisión y control de la ejecución del contrato o contratos resultados del presente proceso, estará(n) a cargo del Coordinador del Grupo de Sistemas de la Subdirección

Administrativa y Financiera del MADS o quien haga sus veces; quien deberá en el ejercicio de sus funciones observar lo dispuesto en el artículo 4 y el numeral 1° del artículo 26 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, las circulares 8300-3-37982 del 7 de noviembre de 2013 y 8300-2-32822 del 24 de septiembre de 2014 y el manual de contratación de la entidad. El supervisor no podrá adoptar decisiones que impliquen la modificación de los términos y condiciones previstas en el contrato, las cuales únicamente podrán ser adoptadas por el ordenador del gasto y el contratista, mediante la suscripción de las correspondientes modificaciones al contrato. La supervisión consiste en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, sobre el cumplimiento del objeto del contrato. En ese sentido quien ejerza la supervisión se encuentra facultado para solicitar informes, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual y es responsable por mantener a la entidad informada de los hechos y circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados en conductas punibles, o que puedan poner en riesgo el cumplimiento del contrato. El supervisor entre otras funciones tendrá las siguientes: Verifica el cumplimiento del objeto contractual. Verifica el pago de los aportes del sistema de seguridad social en salud, pensión, riesgos laborales y/o aportes parafiscales si a ello hubiere lugar, conforme a los términos del contrato. Solicitar oportunamente cualquier modificación del contrato e indicar las circunstancias de tiempo, modo y lugar que la justifica. Presentar el informe periódico de supervisión, en el que conste la verificación de la ejecución del contrato conforme los productos y/o informes del mismo. En caso de que se requiera, proyectar el acta de liquidación del contrato. El supervisor presentará un informe final y el recibo a satisfacción de los informes, por cada uno de los pagos realizados al Contratista. **PARÁGRAFO:** En el evento de cambio del supervisor, no será necesario modificar el presente contrato y la designación se efectuará mediante comunicación escrita, copia de la cual deberá remitirse a Subdirector Administrativo y Financiero y al Grupo de Contratos del MINISTERIO. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - REQUISITOS DE SUSCRIPCIÓN, PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** Para la suscripción del presente contrato se requiere que EL CONTRATISTA deberá acreditar el pago de las obligaciones parafiscales, si corresponde, y el paz y salvo por concepto de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral. Este contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes, Legalizado con el Registro Presupuestal y para su ejecución se requiere la expedición del registro presupuestal y la aprobación por parte de EL MINISTERIO de la garantía única que constituya EL CONTRATISTA. **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA- DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: 1. El estudio previo y análisis del sector 2. El pliego de condiciones y las adendas que modificaron el mismo. 3. La propuesta presentada por EL CONTRATISTA; 4. La Resolución de adjudicación. 5. Las pólizas expedidas, sus anexos y clausulados generales y particulares, 6. El certificado de disponibilidad presupuestal, con su correspondiente registro presupuestal. 7. Las resoluciones, actas de acuerdo, comunicaciones que se produzcan durante la ejecución del contrato y los demás documentos del proceso abreviado y del contrato. **CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA.- GASTOS:** Los gastos que ocasione la legalización del contrato, serán a cargo del CONTRATISTA. **CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA-DOMICILIO CONTRACTUAL:** Para todos los efectos legales se fija el domicilio de las partes contratantes Bogotá, D.C. **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA- DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES:** EL MINISTERIO recibirá notificaciones en la Calle 37 N° 8-40 y EL CONTRATISTA en la XXXXXXXX.

Para constancia se firma en Bogotá, a los

POR EL MINISTERIO,

POR EL CONTRATISTA,

NELLY GREIS PARDO SÁNCHEZ
Secretaria General (E)

XXXXXXXXXX
Representante Legal

Nota: La presente minuta corresponde a un proyecto, la misma podrá ser modificada o ajustada por parte del Ministerio